



# МІНІСТЕРСТВО СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ

## НАКАЗ

Київ

від \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

№ \_\_\_\_\_

### **Про затвердження типових інформаційних карток адміністративних послуг у сфері соціального захисту населення**

Відповідно до статті 8 Закону України „Про адміністративні послуги”, пункту 8 Положення про Міністерство соціальної політики України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17.06.2015 № 423 (зі змінами),

### **НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити такі, що додаються:

1) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „призначення тимчасової державної допомоги дітям, батьки яких ухиляються від сплати аліментів, не мають можливості утримувати дитину або місце їх проживання чи перебування невідоме”;

2) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „призначення одноразової винагороди жінкам, яким присвоєно почесне звання України „Мати-героїня”;

3) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „прийняття рішення щодо надання соціальних послуг”;

4) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „видача довідки для отримання пільг особам з інвалідністю, які не мають права на пенсію чи соціальну допомогу”;

5) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „видача особі подання про можливість призначення її опікуном або піклувальником повнолітньої недієздатної особи або особи, цивільна дієздатність якої обмежена”;

6) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „видача дозволу опікуну на вчинення правочинів щодо відмови від майнових прав підопічного”;

7) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „видача дозволу опікуну на вчинення правочинів щодо видання письмових зобов’язань від імені підопічного”;



8) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „видача дозволу опікуну на вчинення правочинів щодо укладення договорів, які підлягають нотаріальному посвідченню та (або) державній реєстрації, в тому числі договорів щодо поділу або обміну житлового будинку, квартири”;

9) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „видача дозволу опікуну на вчинення правочинів щодо укладення договорів щодо іншого цінного майна”;

10) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „видача дозволу опікуну на вчинення правочинів щодо управління нерухомим майном або майном, яке потребує постійного управління, власником якого є підопічна недієздатна особа”;

11) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „видача дозволу опікуну на вчинення правочинів щодо передання нерухомого майна або майна, яке потребує постійного управління, власником якого є підопічна недієздатна особа, в управління іншій особі за договором”;

12) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „видача піклувальнику дозволу на надання згоди особі, дієздатність якої обмежена, на вчинення правочинів щодо відмови від майнових прав підопічного”;

13) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „видача піклувальнику дозволу на надання згоди особі, дієздатність якої обмежена, на вчинення правочинів щодо видання письмових зобов'язань від імені підопічного”;

14) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „видача піклувальнику дозволу на надання згоди особі, дієздатність якої обмежена, на вчинення правочинів щодо укладення договорів, які підлягають нотаріальному посвідченню та (або) державній реєстрації, в тому числі щодо поділу або обміну житлового будинку, квартири”;

15) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „видача піклувальнику дозволу на надання згоди особі, дієздатність якої обмежена, на вчинення правочинів щодо укладення договорів щодо іншого цінного майна”;

16) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „призначення державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям”;

17) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „призначення державної допомоги у зв'язку з вагітністю та пологами жінкам, які не застраховані в системі загальнообов'язкового державного соціального страхування”;

18) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „призначення державної допомоги при народженні дитини”;

19) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „призначення одноразової натуральної допомоги „пакунок малюка”;

20) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „призначення державної допомоги при усиновленні дитини”;

21) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „призначення державної допомоги на дітей, над якими встановлено опіку чи піклування”;

22) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „призначення державної допомоги на дітей одиноким матерям”;



23) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „призначення державної допомоги одному з батьків, усиновлювачам, опікунам, піклувальникам, одному з прийомних батьків, батькам-вихователям, які доглядають за хворою дитиною, якій не встановлено інвалідність”;

24) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „призначення державної допомоги на дітей, які виховуються у багатодітних сім'ях”;

25) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „призначення державної соціальної допомоги особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю”;

26) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „призначення надбавки на догляд за особами з інвалідністю з дитинства та дітьми з інвалідністю”;

27) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „призначення державної соціальної допомоги особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю”;

28) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „призначення державної соціальної допомоги на догляд”;

29) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „призначення компенсації за догляд фізичній особі, яка надає соціальні послуги з догляду без здійснення підприємницької діяльності на непрофесійній основі”;

30) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „продовження виплати тимчасової державної соціальної допомоги непрацюючій особі, яка досягла загального пенсійного віку, але не набула права на пенсійну виплату”;

31) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „призначення грошової допомоги особі, яка проживає разом з особою з інвалідністю I або II групи внаслідок психічного розладу, яка за висновком лікарсько-консультативної комісії закладу охорони здоров'я потребує постійного стороннього догляду, на догляд за нею”;

32) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „призначення одноразової грошової / матеріальної допомоги особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю”;

33) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „призначення одноразової компенсації сім'ям, які втратили годувальника із числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть яких пов'язана з Чорнобильською катастрофою”;

34) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „призначення одноразової компенсації дружинам (чоловікам), якщо та (той) не одружилися вдруге, померлих громадян, смерть яких пов'язана з Чорнобильською катастрофою, участю у ліквідації наслідків інших ядерних аварій, у ядерних випробуваннях, військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї, у складанні ядерних зарядів та здійсненні на них регламентних робіт”;

35) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „призначення одноразової компенсації батькам померлого учасника ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть якого пов'язана з Чорнобильською катастрофою”;



36) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „призначення компенсацій та допомоги учасникам ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, громадянам, які брали участь у ліквідації інших ядерних аварій та випробувань, у військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї, у складанні ядерних зарядів та здійсненні на них регламентних робіт, віднесеним до категорії 1, або 2, або 3; потерпілим від Чорнобильської катастрофи, віднесеним до категорії 1, або 2, або 3; потерпілим від радіаційного опромінення, віднесеним до категорії 1 або 2”;

37) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „призначення компенсацій та допомоги дітям, які потерпіли від Чорнобильської катастрофи, дітям з інвалідністю, інвалідність яких пов’язана з Чорнобильською катастрофою, та їхнім батькам”;

38) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „призначення грошової компенсації вартості проїзду до санаторно-курортного закладу і назад особам з інвалідністю внаслідок війни та прирівняним до них особам”;

39) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „призначення грошової компенсації особам з інвалідністю замість санаторно-курортної путівки”;

40) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „призначення грошової компенсації вартості проїзду до санаторно-курортного закладу (відділення спинального профілю) і назад особам, які супроводжують осіб з інвалідністю I та II групи з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку”;

41) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „призначення грошової компенсації вартості самостійного санаторно-курортного лікування осіб з інвалідністю”;

42) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „призначення грошової компенсації замість санаторно-курортної путівки громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”;

43) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „призначення грошових компенсацій особам з інвалідністю на бензин, ремонт і технічне обслуговування автомобілів та на транспортне обслуговування”;

44) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „призначення грошової компенсації замість санаторно-курортної путівки особам з інвалідністю внаслідок війни та прирівняним до них особам”;

45) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „забезпечення направлення на комплексну реабілітацію (абілітацію) осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, дітей віком до трьох років (включно), які належать до групи ризику щодо отримання інвалідності, до державної реабілітаційної установи, що належить до сфери управління Мінсоцполітики”;

46) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „видача направлення на проходження обласної, центральної міської у м. Києві та Севастополі, Республіканської в Автономній Республіці Крим медико-соціальної експертної комісії для взяття на облік для забезпечення осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю автомобілем”;



47) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „видача направлення на забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю та інших категорій осіб”;

48) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „установлення статусу, видача посвідчень батькам багатодітної сім’ї та дитині з багатодітної сім’ї”;

49) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „установлення статусу, видача посвідчень особам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи (відповідно до визначених категорій)”;

50) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „видача посвідчень особам з інвалідністю та особам з інвалідністю з дитинства”;

51) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „установлення статусу, видача посвідчень ветеранам праці”;

52) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „установлення статусу, видача посвідчень жертвам нацистських переслідувань”;

53) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „взяття на облік для забезпечення санаторно-курортним лікуванням (путівками) осіб з інвалідністю”;

54) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „взяття на облік для забезпечення санаторно-курортним лікуванням (путівками) ветеранів війни та осіб, на яких поширюється дія законів України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” та „Про жертви нацистських переслідувань”;

55) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „взяття на облік для забезпечення санаторно-курортним лікуванням (путівками) громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”;

56) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „надання допомоги на проживання внутрішньо переміщеним особам”;

57) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів”;

58) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „вклейка фотокартки в посвідчення дитини з багатодітної сім’ї у зв’язку з досягненням 14-річного віку”;

59) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „видача дублікату посвідчення батьків багатодітної сім’ї та дитини з багатодітної сім’ї”;

60) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „продовження строку дії посвідчень батьків багатодітної сім’ї та дитини з багатодітної сім’ї”;

61) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „призначення грошової компенсації вартості одноразової натуральної допомоги „пакунок малюка”;

62) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „оплата послуг патронатного вихователя та виплата соціальної допомоги на утримання дитини в сім’ї патронатного вихователя”;

63) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „призначення і виплата державної соціальної допомоги на дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, грошового забезпечення батькам-вихователям і



прийомним батькам за надання соціальних послуг у дитячих будинках сімейного типу та прийомних сім'ях за принципом „гроші ходять за дитиною”;

64) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „компенсація вартості продуктів харчування громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”;

65) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „надання громадянам статусу особи, яка проживає і працює (навчається) на території населеного пункту, якому надано статус гірського”;

66) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „виплата одноразової матеріальної допомоги особам, які постраждали від торгівлі людьми”;

67) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „призначення компенсації за догляд фізичній особі, яка надає соціальні послуги з догляду без здійснення підприємницької діяльності на професійній основі”;

68) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „забезпечення направлення дітей з інвалідністю до реабілітаційної установи для надання реабілітаційних послуг за програмою „Реабілітація дітей з інвалідністю”;

69) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „проведення державної атестації дитячих закладів оздоровлення та відпочинку і присвоєння їм відповідної категорії”;

70) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „надання одноразової компенсації особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю, постраждалим внаслідок дії вибухонебезпечних предметів”;

71) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „надання щорічної допомоги на оздоровлення особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю, постраждалим внаслідок дії вибухонебезпечних предметів”;

72) Типову інформаційну картку адміністративної послуги „видача довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи”.

2. Визнати такими, що втратили чинність, накази Міністерства соціальної політики України від 17.02.2022 № 99 „Про затвердження типових інформаційних карток адміністративних послуг у сфері соціального захисту населення”, від 19.04.2022 № 137 „Про внесення змін до пункту 1 наказу Міністерства соціальної політики України від 17.02.2022 № 99”, від 08.06.2022 № 170 „Про внесення змін до типових інформаційних карток адміністративних послуг у сфері соціального захисту населення”, від 05.01.2023 № 2 „Про внесення змін до пункту 1 наказу Міністерства соціальної політики України від 17.02.2022 № 99”.

3. Директорату адресної соціальної підтримки населення (Матвійчук Б. О.) забезпечити розміщення цього наказу на офіційному веб-сайті Міністерства соціальної політики України.

**Міністр**

**Оксана ЖОЛНОВИЧ**

