



КРЕМЕНЕЦЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ ОБЛАСТІ

**КРЕМЕНЕЦЬКА РАЙОННА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від _____ 20__ року м. Кременець № _____

***Про план роботи районної
військової адміністрації
на лютий 2023 року***

Відповідно до статей 6 і 13 Закону України „Про місцеві державні адміністрації”, указів Президента України від 24 лютого 2022 року №64/2022 „Про введення військового стану в Україні” та №68/2022 „Про утворення військових адміністрацій”, від 12 серпня 2022 року №573/2022 „Про продовження строку дії воєнного стану в Україні”, від 7 листопада 2022 року №757/2022 „Про продовження строку дії воєнного стану в Україні”, Регламенту районної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови райдержадміністрації від 10 січня 2023 року № 7/02-07/1, з метою забезпечення планування діяльності районної військової адміністрації, координації роботи її відділів та управлінь:

1. Затвердити план роботи районної військової адміністрації на лютий 2023 року (додається).

2. Контроль за виконанням плану роботи районної військової адміністрації на лютий 2023 рік покласти на заступників начальника та керівника апарату районної військової адміністрації згідно із розподілом обов'язків.

Начальник військової адміністрації

Віталій КУДЛАК



КРЕМЕНЕЦЬКА РАЙОННА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
№ 19/02-07/1 від 26.01.2023

Сертифікат 2B6C7DF9A3891DA1040000003064AD003F5D5D03
Підписувач КУДЛАК ВІТАЛІЙ ЯРОСЛАВОВИЧ
Дійсний з 19.04.2022 10:26:41 по 19.04.2023 23:59:59



Василь Хортик

Алла Злочевська

Віталій Грушко

Надія Нікітович

Зоряна Павлюк

Катерина Калітка

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника
районної військової адміністрації

2023 №

ПЛАН РОБОТИ
Кременецької районної військової адміністрації
на лютий 2023 року

№ п/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні виконавці	Відмітка про виконання
I. Питання для розгляду на засіданні колегії районної військової адміністрації				
	Засідання колегії райдержадміністрації з порядком денним:	23 лютого		
1.	Про виконання бюджету району за 2022 рік		відділ з питань фінансів та внутрішнього аудиту районної військової адміністрації	
II. Сесія районної ради				
1.	-	-	-	-
III. Заходи загальнорайонного значення, відзначення пам'ятних дат				
1.	Заходи з відзначення Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав	15 лютого	керівництво районної військової адміністрації, головний спеціаліст з гуманітарних питань та забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування апарату районної військової адміністрації, виконавчі комітети місцевих рад	

2.	Заходи з нагоди вшанування пам'яті Героїв Небесної Сотні	20 лютого	керівництво районної військової адміністрації, головний спеціаліст з гуманітарних питань та забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування апарату районної військової адміністрації, виконавчі комітети місцевих рад	
3.	Заходи з нагоди Дня народження Уласа Самчука (1905-1987) – письменника українського зарубіжжя, журналіста, публіциста	21 лютого	заступник начальника районної військової адміністрації, головний спеціаліст з гуманітарних питань та забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування апарату районної військової адміністрації, виконавчі комітети місцевих рад	
4.	День початку російської агресії проти України	24 лютого	керівництво районної військової адміністрації, головний спеціаліст з гуманітарних питань та забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування апарату районної військової адміністрації, виконавчі комітети місцевих рад	

5.	Заходи з нагоди Дня народження Лесі Українки (1871-1913) – української поетеси, перекладачки, фольклористки, громадської діячки	25 лютого	заступник начальника районної військової адміністрації, головний спеціаліст з гуманітарних питань та забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування апарату районної військової адміністрації, виконавчі комітети місцевих рад	
6.	Заходи з нагоди 90 років із дня народження Любомира Гузара (1933-2017) – церковного діяча, богослова	26 лютого	заступник начальника районної військової адміністрації, головний спеціаліст з гуманітарних питань та забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування апарату районної військової адміністрації, виконавчі комітети місцевих рад	
IV. Питання взаємодії з органами місцевого самоврядування				
1.	Утримання та ремонту автомобільних доріг району	протягом місяця	управління економічного розвитку територій районної військової адміністрації	

2.	Забезпечення організаційної та методичної підтримки посадовим особам місцевого самоврядування, у компетенцію яких входить виконання завдань пов'язаних із захистом прав дітей, які походять, проживають на території територіальних громад	протягом місяця	служба у справах дітей районної військової адміністрації	
3.	Підготовки об'єктів житлово – комунального господарства, соціальної сфери та інфраструктури Кременецького району до стабільної роботи в осінньо – зимовий період 2023/2024 років	протягом місяця	управління соціально-економічного розвитку територій районної військової адміністрації	
4.	Проведення вакцинації населення від COVID-19 в Кременецькому районі	протягом місяця	заступник голови районної військової адміністрації	
5.	Забезпечення роботи „Пунктів Незламності” в районі	протягом місяця	керівництво районної військової адміністрації, управління соціально-економічного розвитку територій районної військової адміністрації	
6.	Виїзні дні прийому громадян керівництвом районної військової адміністрації у населених пунктах району (за окремим графіком)	протягом місяця	керівництво районної військової адміністрації, виконавчі комітети місцевих рад	
7.	Участь у засіданнях сесій місцевих рад та їх виконавчих органів, нарадах-семінарах з питань роботи органів місцевого самоврядування, життєдіяльності району (за окремим графіком)	протягом місяця	керівники структурних підрозділів районної військової адміністрації (за галузевим принципом), виконавчі комітети місцевих рад	

8.	Надання інформаційної підтримки територіальним громадам щодо налагодження взаємодії з органами державної влади	протягом місяця	керівники структурних підрозділів районної військової адміністрації (за галузевим принципом), виконавчі комітети місцевих рад	
9.	Взаємодія з територіальними громадами Кременецького району з питань забезпечення населених пунктів водопостачанням, електроенергією та теплом	протягом місяця	керівництво районної військової адміністрації, управління соціально-економічного розвитку територій районної військової адміністрації	
10.	Взаємодія з територіальними громадами Кременецького району з питань освіти, медицини, культури	протягом місяця	керівництво районної військової адміністрації, виконавчі комітети місцевих рад	
11.	Співпраця з територіальними громадами району щодо надання соціальних послуг	протягом місяця	управління соціального захисту населення районної військової адміністрації	
12.	Надання практичної допомоги з організації роботи із зверненнями громадян органам місцевого самоврядування	протягом місяця	відділ фінансового та юридичного забезпечення апарату районної військової адміністрації	
V. Засідання комісій, оргкомітетів, наради, семінари				
1.	Щотижневі наради в начальника районної військової адміністрації щодо планування роботи на тиждень	6, 13, 20, 27 лютого	Кудлак В.Я.	
2.	Нарада керівника апарату районної військової адміністрації з працівниками апарату	6, 13, 20, 27 лютого	Грушко В.Г.	
3.	Нарада з керівниками підпорядкованих структурних підрозділів райвійськادміністрації	2, 9, 16, 23 лютого	Хортик В.В.	

4.	Нарада з керівниками підпорядкованих структурних підрозділів райвійськкадміністрації	3, 10, 17, 24 лютого	Злочевська А.М.	
5.	Нарада з керівниками правоохоронних органів	1-4 середа лютого	відділ оборонної, мобілізаційної роботи та управління персоналом апарату районної військової адміністрації	
6.	Нарада щодо забезпечення ефективної роботи та розгортання додаткових пунктів незламності на території району	9 лютого	управління соціально-економічного розвитку територій районної військової адміністрації	
7.	Проведення контролю за виконанням рішень місцевої комісії з питань техногенно – екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій при Кременецькій районній державній адміністрації	13 лютого	управління соціально-економічного розвитку територій районної військової адміністрації	
8.	Нарада з питань прийняття та розміщення евакуйованого населення на території району, а також підготовки звітних матеріалів з даного питання	16 лютого	управління соціально-економічного розвитку територій районної військової адміністрації	
9.	Нарада з питань проходження опалювального сезону	20 лютого	управління соціально-економічного розвитку територій районної військової адміністрації	
10.	Нарада щодо забезпечення генераторами критично важливих об'єктів району та підготовки звітних матеріалів з даного питання	22 лютого	управління соціально-економічного розвитку територій районної військової адміністрації	
11.	Засідання комісії по розгляду питань пов'язаних із призначенням державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям та житлових субсидій	28 лютого	управління соціального захисту населення районної військової адміністрації	

VI. Засідання колегій управлінь, структурних підрозділів районної військової адміністрації			
1.	-	-	-
VII. Питання для вивчення з наступним інформуванням про них начальника, заступників начальника районної військової адміністрації			
1.	Моніторинг стану утримання та ремонту автомобільних доріг району	протягом місяця	управління соціально-економічного розвитку територій районної військової адміністрації
2.	Проведення моніторингу погашення заборгованості із виплати заробітної плати на підприємствах, в установах та організаціях району	протягом місяця	управління соціального захисту населення районної військової адміністрації
3.	Аналіз господарської діяльності та модернізації виробничих потужностей підприємств Кременецького району	протягом місяця	управління соціально-економічного розвитку територій районної військової адміністрації
4.	Збір та узагальнення інформації щодо захворюваності населення району на вірусну хворобу COVID-19 та спроможності закладів охорони здоров'я у наданні кваліфікованої медичної допомоги	щоденно	заступник начальника районної військової адміністрації, головний спеціаліст з гуманітарних питань та забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування апарату районної військової адміністрації

5.	Аналіз проведення вакцинації населення від COVID-19 в Кременецькому районі	щоденно	заступник начальника районної військової адміністрації, головний спеціаліст з гуманітарних питань та забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування апарату районної військової адміністрації	
6.	Збір щоденної інформації щодо поселення внутрішньо переміщених осіб на території району	щоденно	управління соціального захисту населення районної військової адміністрації	
7.	Аналіз роботи закладів охорони здоров'я, освіти та культури району	щоденно	заступник начальника районної військової адміністрації, головний спеціаліст з гуманітарних питань та забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування апарату районної військової адміністрації	
8.	Збір та узагальнення аналітичних матеріалів щодо діяльності територіальних громад району	щоденно	заступник начальника районної військової адміністрації, головний спеціаліст з гуманітарних питань та забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування апарату районної військової адміністрації	

9.	Проведення аналізу та узагальнення статистичних даних про підсумки роботи із зверненнями громадян, що надійшли до районної військової адміністрації	протягом місяця	відділ фінансового та юридичного забезпечення апарату районної військової адміністрації	
10.	Повідомлення про вчинення корупційних правопорушень або правопорушень пов'язаних з корупцією, та інших порушень вимог Закону України „Про запобігання корупції”	протягом місяця	відділ документообігу та запобігання корупції апарату районної військової адміністрації	
11.	Стан роботи з виконання завдань, визначених законами України, Постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінетом Міністрів України, протокольними рішеннями, розпорядчими документами начальників обласної та районної військових адміністрацій	протягом місяця	відділ документообігу та запобігання корупції апарату районної військової адміністрації	
VIII. Робота з кадрами				
1.	Семінари – навчання з керівниками та спеціалістами структурних підрозділів районної військової адміністрації з порядком денним „Ведення військового обліку в структурних підрозділах районної військової адміністрації”	23 лютого	відділ оборонної, мобілізаційної роботи та управління персоналом апарату районної військової адміністрації	
IX. Документи на контролі				
1.	Розпорядження начальника обласної військової адміністрації – згідно окремого плану – графіка обласної військової адміністрації	протягом місяця	відділ документообігу та запобігання корупції апарату районної військової адміністрації	

2.	Розпорядження начальника районної військової адміністрації – згідно окремого плану – графіка контролю районної військової адміністрації	протягом місяця	відділ документообігу та запобігання корупції апарату районної військової адміністрації	
----	---	-----------------	---	--

Керівник апарату адміністрації

Віталій ГРУШКО

Надія Нікітович